

ОГЛАВЛЕНИЕ:

1. Общие положения.

2. Оплата и нормирование труда. Гарантии и компенсации.

3. Гарантии при возможном высвобождении, обеспечение занятости.

4. Рабочее время и время отдыха.

5. Охрана труда.

6. Социальные гарантии, непосредственно связанные с трудовыми отношениями.

7. Гарантии деятельности органа общественной самодеятельности.

8. Заключительные положения.

Приложения:

№ 1. Правила внутреннего трудового распорядка.

№ 2. Положение о системе оплаты труда работников МАДОУ ЦРР д/с № 131.

2.1. Положение о распределении специальной части ФОТ.

2.2. Положение о распределении стимулирующей части ФОТ.

2.3. Положение о системе оплаты труда работников МАДОУ ЦРР д/с № 131

№ 3. Перечень профессий и должностей с ненормированным рабочим днем, имеющих право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск.

№ 4. Перечень профессий и должностей с вредными условиями труда, работа на которых дает право на дополнительный оплачиваемый отпуск.

№ 5. Перечень профессий и должностей, имеющих право на сокращенный рабочий день и ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск.

№ 6. Нормы и условия бесплатной выдачи работникам смывающих средств.

№ 7. Перечень профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное обеспечение спецодеждой и СИЗ.

№ 8. Перечень профессий и должностей, для которых обязательны предварительный и периодические медицинские осмотры.

№ 9. Соглашение по охране труда.

№ 10. График работы сотрудников.

Раздел 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Коллективный договор (далее - Договор) является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в организации – муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Калининграда центре развития ребенка - детский сад № 131 и устанавливающим взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителей.

1.1. Сторонами настоящего Договора являются:

Работодатель в лице уполномоченного в установленном порядке его представителя заведующей МАДОУ ЦРР д/с № 131 Бородаковой Жанны Валерьевны.

Работники в лице уполномоченного в установленном порядке представителя – председателя Совета ООС МАДОУ ЦРР д/с № 131 Кайбара Людмилы Ивановны.

1.2. Предмет Договора

Предметом настоящего Договора являются взаимные обязательства Сторон по вопросам условий труда, в том числе оплаты труда, занятости, переобучения, условий высвобождения работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения условий и охраны труда, социальных гарантий и другим вопросам, определенным Сторонами.

Раздел 2 ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

2.1. В области оплаты труда Стороны договорились:

2.1.1. Оплата труда работников ДОУ производится согласно НСОТ. (Приложение № 2)

2.1.2. Выплачивать заработную плату в денежной форме (рублях).

2.1.3. Зарботную плату выплачивать не реже чем два раза в месяц в кассе организации 15 и 30 числа каждого месяца, либо по заявлению работника перечислять на его лицевой счет в банке за счет работодателя.

2.1.4. В целях повышения уровня реального содержания заработной платы производить её индексацию в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги в порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами.

2.1.5. Систему оплаты и стимулирования труда, в том числе повышение оплаты за работу в ночное время, выходные и праздничные дни, сверхурочную работу и в других случаях, устанавливать с соблюдением процедуры учета мнения Совета органа общественной самодеятельности (далее – СООС) – статья 372 ТК.

2.1.6. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, не могут быть ухудшены по сравнению с теми, которые установлены Коллективным договором.

2.1.7. Систему оплаты труда устанавливать по категориям работников, согласно Приложений №№ 2, 2.1., 2.2., 2.3.

2.1.8. При совмещении профессий (должностей) или выполнении обязанностей временно отсутствующих работников без освобождения от своей основной работы производить доплаты, согласно Приложению № 2.2.

2.1.9. Установить систему материального поощрения (премирования) по результатам труда.

2.1.10. Юбилеям (55, 60, 65, 70 лет) производить единовременную выплату в размере 1 500 (одна тысяча пятьсот) рублей.

2.2. В области нормирования труда стороны договорились:

2.2.1. Вводить, производить замену и частичный пересмотр норм труда после реализации организационно-технических мероприятий, обеспечивающих рост производительности труда, а также в случае использования физически и морально устаревшего оборудования.

2.2.2. Установленные нормы труда не могут быть пересмотрены в случае достижения высокого показателя в работе, оказания услуг отдельными работниками за счет применения по их инициативе приемов труда и совершенствования рабочих мест.

2.3. Гарантии и компенсации.

2.3.1. Работникам, направленным на обучение работодателем или поступившим самостоятельно в образовательные учреждения, имеющие государственную аккредитацию, работодатель предоставляет

дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка в случаях и размерах, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации (ст. 173- 177).

Раздел 3

ГАРАНТИИ ПРИ ВОЗМОЖНОМ ВЫСВОБОЖДЕНИИ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ

3.1. При принятии решения о сокращении численности или штата работников и возможном расторжении трудовых договоров с работниками работодатель в письменной форме сообщает об этом Совету ООС не позднее, чем за 2 месяца до начала проведения мероприятий.

В случае если решение о сокращении численности или штата работников организации может привести к массовому увольнению работников – работодатель не позднее, чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий представляет органу службы занятости и Совету ООС информацию о возможном массовом увольнении.

3.2. Стороны обязуются совместно разрабатывать предложения по обеспечению занятости и меры по социальной защите работников, высвобождаемых в результате реорганизации, ликвидации организации, сокращении объемов производства, при ухудшении финансово-экономического положения организации.

3.3. При сокращении численности или штата работников организации преимущественное право на оставление на работе, помимо категорий, предусмотренных статьей 179 Трудового кодекса Российской Федерации, при равной производительности труда может предоставляться работникам:

- проработавшим в организации более 5 лет;
- предпенсионного возраста (за 1-2 года до пенсии);
- одинокие матери, имеющие детей в возрасте до 16 лет;
- многодетные матери, имеющие детей в возрасте до 16 лет;
- матери, получающие пенсию по случаю потери кормильца.

3.4. При сокращении численности или штата работников не допускать увольнения двух работников из одной семьи одновременно.

3.5. Работодатель содействует работнику, желающему повысить квалификацию, пройти переобучение и приобрести другую профессию.

Раздел 4

РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

4.1. С учетом специфики работы учреждения установлена пятидневная рабочая неделя. Выходные дни – суббота, воскресенье.

4.2. При регулировании рабочего времени в ДООУ стороны исходят из того, что нормальная его продолжительность не может превышать 40 часов в неделю, а для педагогических работников – 36 часов в неделю.

4.3. Для педагогических работников, имеющих специализацию, продолжительность рабочего времени в неделю устанавливается:

- педагогу-психологу - 36 часов;
- учителю-логопеду – 20 часов;
- музыкальному руководителю – 24 часа;
- инструктору по физкультуре – 30 часов;
- воспитателю логопедической группы – 25 часов;

4.4. Очередность предоставления отпусков устанавливается графиком отпусков, утвержденным работодателем по согласованию с СООС, за две недели до наступления календарного года. О времени начала отпуска работник должен быть извещен не позднее, чем за две недели до его начала.

4.5. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставлять работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, работникам с ненормированным рабочим днем. (Приложение №№ 3,4,5)

4.6. Стороны пришли к соглашению - предоставлять работникам отпуска без сохранения заработной платы помимо случаев, предусмотренных законодательством (ст. 128 ТК РФ):

- в связи с переездом на новое место жительства – до 5 календарных дней;
- жене моряка по случаю возвращения в порт – до 5 календарных дней;
- в других случаях – по договоренности между работодателем и работниками
- женщинам, имеющим детей, обучающихся в начальной школе предоставлять дополнительный неоплачиваемый день отдыха в первый день каждого учебного года по их заявлению.

4.7. Режим рабочего времени и времени отдыха конкретизируется в правилах внутреннего трудового распорядка, - Приложение № 1, графиках отпусков, графиках сменности – Приложение № 10.

РАЗДЕЛ 5

ОХРАНА ТРУДА

5.1. Работодатель в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами по охране труда обязуется:

5.1.1. Обеспечить право работников ДООУ на здоровые и безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников. (ст. 212 ТК РФ)

Для реализации этого права заключить соглашение с Советом ООС по охране труда, где определен комплекс организационных и технических мероприятий по охране и безопасности труда, сроки их выполнения, ответственные должностные лица. (Приложение № 9).

5.1.2. Предусмотреть в смете затрат расходы на финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в размере не менее 0,2 % от затрат на образовательные услуги.

5.1.3. Обеспечить информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах.

5.1.4. Для всех поступающих на работу лиц проводить инструктаж по охране труда, сохранности жизни и здоровья детей, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим.

5.1.5. Обеспечивать обязательное социальное страхование всех работающих по трудовому договору от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом.

5.1.6. Обеспечить обучение лиц, поступающих на работу с вредными и/или опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте с проверкой знаний, проводить их периодическое обучение охране труда и проверку знаний требований охраны труда в период работы.

5.1.7. Обеспечить гарантии и льготы работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда. (Приложение № 3, 4, 5)

5.1.8. Осуществлять контроль за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.9. Обеспечивать работников специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также моющими и обеззараживающими средствами в соответствии с установленными нормами по перечню профессий и должностей согласно Приложению №№ 6,7.

5.1.10. Проводить своевременное расследование несчастных случаев на производстве (ст. 227-230.1 ТК РФ).

5.1.11. Обеспечить прохождение предварительных и периодических медицинских осмотров работников ДООУ за счет средств работодателя (Приложение № 8).

При уклонении работника от прохождения обязательных медицинских осмотров, он не допускается к выполнению трудовых обязанностей.

5.1.12. Организовать контроль за состоянием условий и охраны труда в подразделениях и за выполнением соглашения по охране труда.

5.2. Работники обязуются соблюдать предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами требования в области охраны труда, в том числе:

- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда;

- немедленно извещать руководителя или лицо, его замещающее, о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, детей;

- проходить обязательные предварительные и периодические медицинские обследования.

5.3. В случае нарушений нормативных требований к условиям труда, установленным режимом труда и отдыха, не обеспечения средствами индивидуальной и коллективной защиты, работник вправе отказаться от выполнения работы до устранения выявленных нарушений. На этот период за ним сохраняется место работы, должность и средний заработок (ст. 219, 220 ТК РФ).

5.4. В ДОУ создается совместная комиссия по охране труда, в которую на паритетной основе входят представители работодателя и ООС.

РАЗДЕЛ 6

СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, НЕПОСРЕДСТВЕННО СВЯЗАННЫЕ С ТРУДОВЫМИ ОТНОШЕНИЯМИ

6.1. Работодатель обязуется предоставить работникам, имеющим детей дошкольного возраста, место в имеющемся у работодателя дошкольном учреждении (при наличии свободных мест).

6.2. Стороны пришли к соглашению о частичной компенсации затрат работников, имеющих детей, на приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря (при наличии средств в фонде социального страхования).

РАЗДЕЛ 7

ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНА ОБЩЕСТВЕННОЙ САМОДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Совету органа общественной самодеятельности предоставляется право проведения собраний в рабочее время. Для этой цели выделяется помещение в согласованные сроки.

7.2. Совет ООС пользуется правом представительства интересов работников учреждения при разрешении трудовых споров.

7.3. Членам совета ООС, не освобожденным от основной работы, предоставляется свободное оплачиваемое время для исполнения общественных обязанностей в согласованные с советом ООС сроки 3 часа в неделю.

7.4. Работодатель предоставляет в установленном законодательством порядке органу общественной самодеятельности информацию о деятельности ДОУ для ведения переговоров и осуществления контроля за соблюдением Коллективного договора.

РАЗДЕЛ 8

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Изменения и дополнения Договора в течение срока его действия принимаются только по взаимному согласию Сторон в порядке, установленном для его заключения.

8.2. Для урегулирования разногласий в ходе переговоров и выполнения Коллективного договора стороны используют примирительные процедуры, предусмотренные действующим законодательством.

8.3. Контроль за выполнением Договора осуществляют Стороны, подписавшие его, в согласованном порядке, формах и сроках, а также соответствующие органы по труду.

8.4. Стороны, виновные в нарушении или невыполнении обязательств, предусмотренных Договором, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8.5. Работодатель в установленном законами и иными нормативными правовыми актами порядке обязуется ежегодно информировать ООС о финансово-экономическом положении организации, основных направлениях деятельности, перспективах развития, важнейших организационных и других изменениях.

8.6. Действие настоящего Договора распространяется на всех работников МАДОУ ЦРР д/с № 131.

8.7. При приеме на работу работодатель или его представитель обязан ознакомить работника с настоящим Договором.

8.8. Настоящий Договор заключен сроком на 3 года и вступает в силу со дня подписания его Сторонами.